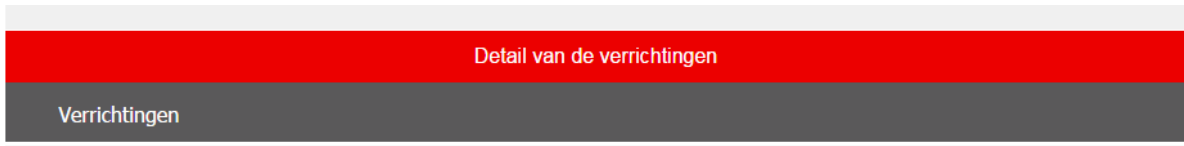


# Hoe kan ik mijn uittreksels downloaden?

1. Log in op uw beveiligde omgeving met uw klantnummer en wachtwoord.
2. Ga naar de de Home pagina voor het overzicht van uw rekeningen.
3. Ga naar “Detail van de verrichtingen - Verrichtingen” voor de gewenste rekening.



4. De optie “verrichtingen” geeft een overzicht van uw transacties en de mogelijkheid om uw uittreksels op te halen. De uittreksels worden bezorgd in PDF formaat. U heeft de keuze tussen:

- A. Nieuwe uittreksels : uittreksels die u nog nooit hebt gedownload. Als u alle uittreksels al hebt gedownload is dit scherm leeg omdat er geen nieuwe uittreksels beschikbaar zijn.
- B. Oude uittreksels : uittreksels die u al eens heeft gedownload. Via deze optie kan u duplicaten opvragen van uittreksels die u voordien al eens heeft opgevraagd.

## Verrichtingen

Nieuwe uittreksels

Oude uittreksels

### A. Nieuwe uittreksels

Nieuwe uittreksels zijn onmiddellijk beschikbaar, er is geen extra zoekfunctie nodig.

**Belangrijk:** De uittreksels van 2018 worden pas beschikbaar voor download als u eerst de uittreksels van het voorbije jaar hebt opgevraagd.

Eerste uittreksel	Laatste uittreksel	Eerste verrichting	Laatste verrichting	
1	4	01/06/2017	29/12/2017	
1	1	25/01/2018	25/01/2018	

Klik op het potlood icoontje naast het uittreksel van 2017 en download uw uittreksel. Nadat de uittreksels van 2017 zijn gedownload verschijnt het potlood icoontje naast de uittreksels van 2018 en kan u deze downloaden.

## B. Oude uittreksels

Oude uittreksels kan u zoeken op datum.

ZOEKEN OP DATUM


Datum v/d beweg. : Van 01/01/2017  tot 31/01/2018 

Annul.

Zoeken

U krijgt de resultaten van uw opzoeking. Selecteer het uittreksel dat u wil downloaden en klik op “downloaden”.

Eerste uittreksel	Laatste uittreksel	Eerste verrichting	Laatste verrichting
1	7	08/05/2017	29/12/2017
1	1	22/01/2018	22/01/2018



Downloaden